



"Te invitamos a unirte para **construir el futuro** de nuestro país"

PROGRAMA ANUAL DE INCORPORACIONES
(CPE - 40/2015)

DESCRIPCIÓN DEL CARGO

**GNCO- 01: DIRECTOR EN GESTIÓN DE
PROVEEDORES CORPORATIVO**

(1 Puesto – La Paz)

Área organizacional: Gerencia
Nacional de Contrataciones –
Dirección de Gestión de Proveedores
Corporativo.

Nivel Jerárquico: Ejecutivo

Objetivo. Dirigir y coordinar la gestión
de proveedores, bajo un enfoque
corporativo, para contar con
proveedores que puedan satisfacer las
necesidades de YPFB, subsidiarias y
afiliadas.

PERFIL REQUERIDO

Formación Académica:

- Profesional a nivel Licenciatura en Administración de Empresas, Economía, Marketing o Ingeniería Comercial con Título en Provisión Nacional.
- Maestría, Postgrado o Especialización en Administración de Empresas, Marketing y/o Planificación (Deseable).

Experiencia de Trabajo:

- Experiencia General de 5 años.
- Experiencia Específica de 3 años en cargos de responsabilidad similar o relacionados.

Conocimientos:

- Cursos en Adquisiciones y Contrataciones.
- Cursos en Planificación.
- Microsoft Office.

Plazo de la convocatoria:

**Postúlate hasta el 03 de
enero del 2016**



La fuerza que transforma Bolivia



"Te invitamos a unirte para **construir el futuro** de nuestro país"

PROGRAMA ANUAL DE INCORPORACIONES
(CPE - 40/2015)

DESCRIPCIÓN DEL CARGO

**GNCO-02: ANALISTA DE
CONTRATACIONES I**

(1 Puesto – La Paz)

Área organizacional: Gerencia
Nacional de Contrataciones –
Dirección de Contrataciones
Corporativa.

Nivel Jerárquico: Operativo

Objetivo. Efectuar procesos de
adquisición de bienes y contratación de
servicios según corresponda, de
acuerdo a normativa vigente.

PERFIL REQUERIDO

Formación Académica:

- Profesional a nivel Licenciatura en Administración de Empresas, Contaduría Pública, Ingeniería Comercial, Ingeniería Financiera, Derecho o Ciencias Políticas con Título en Provisión Nacional.

Experiencia de Trabajo:

- Experiencia General de 5 años.
- Experiencia Específica de 3 años en cargos similares.

Conocimientos:

- Cursos en Adquisiciones / Contrataciones.
- Microsoft Office.

Plazo de la convocatoria:

**Postúlate hasta el 03 de
enero del 2016**



La fuerza que transforma Bolivia



"Te invitamos a unirte para **construir el futuro** de nuestro **país**"

PROGRAMA ANUAL DE INCORPORACIONES
(CPE - 40/2015)

DESCRIPCIÓN DEL CARGO

**GNCO-03: ANALISTA DE
CONTRATACIONES II**

(1 Puesto – La Paz)

Área organizacional: Gerencia Nacional de Contrataciones – Dirección de Contrataciones Corporativa.

Nivel Jerárquico: Operativo

Objetivo. Efectuar procesos de adquisición de bienes y contratación de servicios según corresponda, de acuerdo a normativa vigente.

PERFIL REQUERIDO

Formación Académica:

- Técnico Superior y/o Egresado de Economía, Administración de Empresas, Contaduría Pública, Ingeniería Comercial, Ingeniería Financiera o Profesional a nivel Licenciatura con Título en Provisión Nacional en Economía, Administración de Empresas, Contaduría Pública, Ingeniería Comercial, Ingeniería Financiera, Derecho o Ciencias Políticas.

Experiencia de Trabajo:

Técnico Superior

- Experiencia General de 5 años
- Experiencia Específica de 4 años en cargos similares.

Licenciatura

- Experiencia General de 1 año
- Experiencia Específica de 1 años en cargos similares o áreas administrativas.

Conocimientos:

- Cursos en Adquisiciones / Contrataciones
- Microsoft Office.

Plazo de la convocatoria:

**Postúlate hasta el 03 de
enero del 2016**



La fuerza que transforma Bolivia



"Te invitamos a unirte para **construir el futuro** de nuestro país"

PROGRAMA ANUAL DE INCORPORACIONES
(CPE - 40/2015)

DESCRIPCIÓN DEL CARGO

**GNCO-04: ANALISTA DE
CONTRATACIONES III**

(1 Puesto – La Paz, 1 Puesto - Oruro,
1 Puesto - Riberalta)

Área organizacional: Gerencia Nacional
de Contrataciones – Dirección de
Contrataciones Corporativa.

Nivel Jerárquico: Operativo

Objetivo. Efectuar procesos de
adquisición de bienes y contratación de
servicios según corresponda, de acuerdo
a normativa vigente.

PERFIL REQUERIDO

Formación Académica:

- Técnico Superior y/o Egresado de Economía, Administración de Empresas, Contaduría Pública, Ingeniería Comercial, Ingeniería Financiera o Profesional a nivel Licenciatura con Título en Provisión Nacional en Economía, Administración de Empresas, Contaduría Pública, Ingeniería Comercial, Ingeniería Financiera, Derecho o Ciencias Políticas.

Experiencia de Trabajo:

Técnico Superior

- Experiencia General de 5 años
- Experiencia Específica de 4 años en cargos similares.

Licenciatura

- Experiencia General de 1 año
- Experiencia Específica de 1 años en cargos similares o áreas administrativas.

Conocimientos:

- Cursos en Adquisiciones / Contrataciones
- Microsoft Office.

Plazo de la convocatoria:

**Postúlate hasta el 03 de
enero del 2016**



La fuerza que transforma Bolivia



"Te invitamos a unirte para **construir el futuro** de nuestro país"

PROGRAMA ANUAL DE INCORPORACIONES
(CPE - 40/2015)

DESCRIPCIÓN DEL CARGO

**GNCO-05: TÉCNICO EN SEGUIMIENTO
DE CONTRATACIONES CASA MATRIZ**

(1 Puesto – La Paz)

Área organizacional: Gerencia Nacional de Contrataciones – Dirección Nacional de Seguimiento y Control de Contrataciones.

Nivel Jerárquico: Operativo

Objetivo. Realizar el seguimiento y revisión de contrataciones de YPFB Casa Matriz.

PERFIL REQUERIDO

Formación Académica:

- Profesional a nivel Licenciatura con Título en Provisión Nacional en Economía, Administración de Empresas, Contaduría Pública o Auditoría, Ingeniería Comercial, Ingeniería Financiera o Derecho.

Experiencia de Trabajo:

- Experiencia General de 2 años
- Experiencia Específica de 1 año en el área de seguimiento, control o contrataciones.

Conocimientos:

- Microsoft Office.

Plazo de la convocatoria:

**Postúlate hasta el 03 de
enero del 2016**



La fuerza que transforma Bolivia

PREGUNTAS FRECUENTES DEL PROCESO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN.

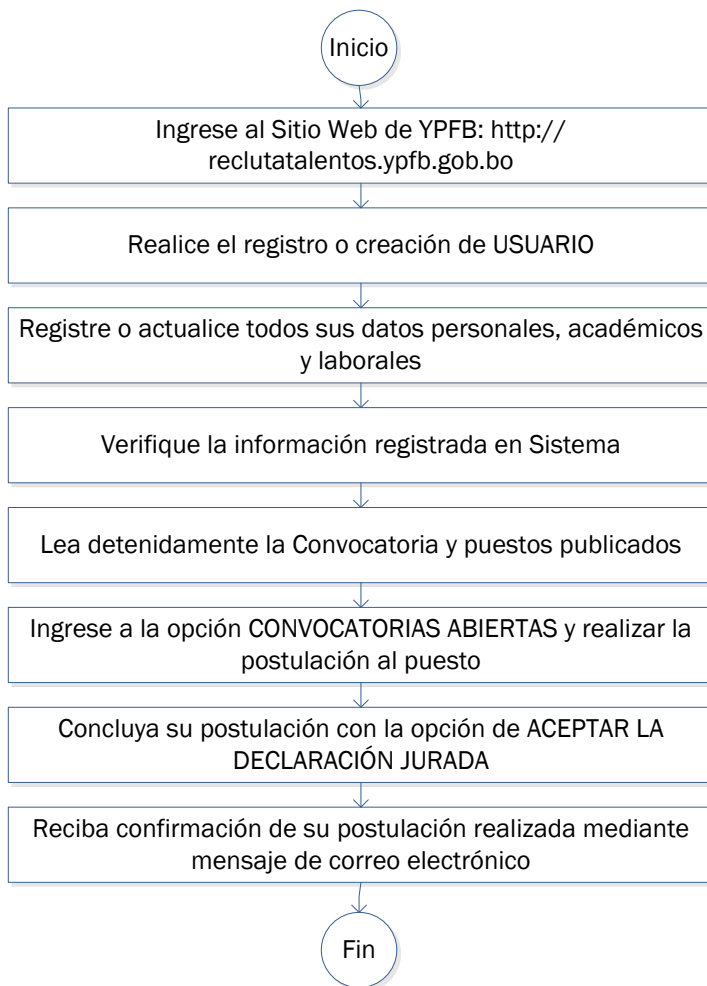
1. ¿Quiénes se pueden postular?

Todas las personas naturales de cualquier nacionalidad hábiles por derecho que cumplan con los requisitos del perfil del Cargo convocado.

2. ¿Cómo debo postularme a la convocatoria?

Solamente podrán participar de la convocatoria aquellos postulantes que se registren y postulen en el Sitio Web de YPFB: <http://reclutatalentos.ypfb.gob.bo>.

Para postularse deberá realizar los siguientes pasos:



Importante:

- La Gerencia del Talento Humano de Y.P.F.B. verificará toda la documentación declarada en el Sistema de Reclutamiento de YPFB (No se recibirán postulaciones por otro medio impresas, sobres u otras).
- La Gerencia del Talento Humano no se responsabiliza por errores que puedan generarse en la etapa de postulación de los trabajadores en el Sistema de Reclutamiento de Talentos.

3. ¿Puedo postularme a más de una referencia o Cargo?

No, sólo se puede postular a una referencia por convocatoria. Es importante que elija bien aquella referencia a la que mejor corresponda su perfil.

4. Si soy egresado ¿Cómo registro mi formación académica?

Debe elegir la opción “**Estudiante**”/seleccionar la carrera / elegir en la casilla AÑO la opción EGRESADO, que se aplica a las personas que estén cursando una carrera universitaria o que hayan egresado de la misma, pero aún no hayan obtenido su título profesional.

5. ¿A qué se refiere la “situación laboral actual”?

Se refiere a la actividad laboral (trabajo) o actividad económicamente rentable para la persona (postulante) que desempeña/realiza en el momento de su postulación.

6. ¿Cómo puedo diferenciar las opciones del motivo de conclusión laboral de mis trabajos anteriores en el sistema “Recluta Talentos”?

- **Retiro.** Es la ruptura de la relación laboral realizada por el Trabajador, pueden ser de dos formas: renuncia (cuando el trabajador comunica la misma al empleador) y abandono de funciones.
- **Despido.** Es la ruptura de la relación laboral realizada por el empleador.
- **Destitución.** Surge como consecuencia de un proceso administrativo, vale decir que existen pruebas que determinan que el trabajador debe ser destituido por faltas a la normativa.
- **Conclusión de contrato.** Es la conclusión de la relación laboral suscrita a través de un contrato de trabajo.

7. ¿Cómo se realizará el proceso de selección de personal?

La metodología del proceso de selección de personal es la siguiente:

METODOLOGÍA DE SELECCIÓN					
N°	Etapa	Puntajes asignados			Observaciones
		Nivel directivo (a)	Nivel ejecutivo (b)	Nivel Operativo (c)	
1	Evaluación Curricular	SI / NO	SI / NO	SI / NO	Cumplimiento de requisitos (Habilitación SI/NO)
2	Prueba Técnica	50	60	70	El puntaje mínimo de aprobación será definido por el Comité de Selección
3	Entrevista Personal	50	40	30	—
TOTAL PUNTAJE		100	100	100	Puntaje Total mínimo de calificación: 70% del Puntaje Total. (*)

a. **Nivel directivo**, en el cual se establecen los objetivos, políticas y las estrategias de YPFB.

b. **Nivel ejecutivo**, en el cual se aplican las políticas y se toman las decisiones para el funcionamiento de YPFB de acuerdo con los lineamientos definidos en el nivel directivo.

c. **Nivel Operativo**, donde se ejecutan las operaciones de YPFB.

(*) Serán seleccionados los postulantes que hayan calificado todas las etapas del proceso de Selección.

8. ¿Cómo puedo saber si estoy seleccionado o no?

Cada una de las etapas del proceso de selección de personal será publicado en **Sitio Web de YPFB: <http://www.yxfb.gob.bo>** en link de convocatorias. Asimismo, los postulantes habilitados en cada etapa serán comunicados oportunamente vía teléfono y mediante mensajes de correo electrónico.

9. ¿Si tengo dudas, quién me puede ayudar?

Se puede contactar a la Gerencia del Talento Humano: Oficina Central de Y.P.F.B. (Piso #2) - Calle Bueno N° 185 casi Esq. Camacho.

Teléfonos: **2176300**, Internos: **1218 –1215**

Correo electrónico: **reclutatalentos@yxfb.gob.bo**.